

Academia de Muzică „Gh. Dima” Cluj-Napoca

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A
SENATULUI ACADEMIEI DE MUZICĂ „GH. DIMA” CLUJ-NAPOCA**

2012

Cuprins

I. Dispoziții generale.....	3
II. Structura Senatului	3
III. Președintele Senatului	4
IV. Comisiile permanente ale Senatului.....	5
V. Organizarea și funcționarea Senatului.....	5
VI. Atribuțiile Senatului	6
VII. Drepturile și obligațiile senatorilor	12
VIII. Dispoziții finale și tranzitorii	13

I. Dispoziții generale

Art. 1. Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității (LEN Art. 213 - 1, Carta Art. 63);

Art. 2. Senatul universitar asigură cadrul necesar pentru promovarea și realizarea eficientă a competențelor decizionale din cadrul Academiei de Muzică „Gh. Dima” pe baza autonomiei universitare, a legislației în vigoare, a metodologiilor și regulamentelor proprii, a comisiilor proprii (Carta, Art. 64).

Art. 3. Senatul își desfășoară activitatea pe durata unui mandat de 4 (patru) ani, în baza Regulamentului propriu, în concordanță cu legislația în vigoare. Durata mandatului unui membru al Senatului universitar este de 4 ani. Pentru studenți, durata mandatului nu trebuie să depășească durata studiilor universitare din contractul individual de studii (Carta, Art. 65).

II. Structura Senatului

Art. 4. Componența și mărimea Senatului universitar sunt stabilite prin regulament și trebuie să asigure eficiența decizională și reprezentativitatea comunității academice.

Art. 5. Senatul universitar este condus de un președinte și este compus din reprezentanții aleși ai facultăților, 75% personal didactic și de cercetare – titulari și din 25% reprezentanți ai studenților (9 cadre didactice și 3 studenți). Facultățile și Școala doctorală au reprezentanți în Senatul universitar, pe cote-părți de reprezentare stipulate în *Regulamentul pentru alegerea membrilor structurilor și funcțiilor de conducere*, în conformitate cu legislația în vigoare, după cum urmează (Carta, Art. 67):

Facultatea de Interpretare muzicală - 4 reprezentanți;

Facultatea Teoretică - 3 reprezentanți;

Școala doctorală - 1 reprezentant;

Filiala Piatra Neamț - 1 reprezentant.

Art. 6. Calitatea de senator se dobândește prin *alegere*, în conformitate cu *Regulamentul și metodologia de desfășurare a alegerilor universitare din Academia de Muzică „Gheorghe Dima” Cluj-Napoca*.

Art. 7. Calitatea de senator se pierde prin:

- demisie, la inițiativa senatorului;
- alegerea sau numirea într-o funcție de conducere incompatibilă cu calitatea de senator;
- pierderea calității de cadru didactic sau de cercetare titular, prin pensionare sau încetarea raporturilor de muncă;
- încheierea ciclului de studii, pentru senatorii studenți;
- excludere.

Art. 8. Procedura de excludere a unui senator poate fi declanșată în cazul unor abateri grave de la normele de conduită universitară, de la prevederile Cartei AMGD, ale prezentului Regulament sau ale hotărârilor Senatului.

Art. 9. Excluderea se va aproba de către Senat prin votul secret a minimum 2/3 dintre membrii Senatului.

Art. 10. Senatorii care, pe parcursul unui an universitar, au lipsit nemotivat la 3 (trei) ședințe ale Senatului și nu au împuternicit un membru al Consiliului facultății pentru a-i reprezenta în ședința respectivă vor fi considerați demisionari.

Art. 11. Noii senatori vor fi aleși conform procedurilor prevăzute în *Regulamentul pentru alegerea membrilor structurilor și funcțiilor de conducere*.

III. Președintele Senatului

Art. 12. Președintele Senatului universitar reprezintă Senatul în raporturile cu Rectorul și Consiliul de administrație și are următoarele atribuții (Carta, Art. 82):

- (1) reprezintă interesele și expresia voinței comunității academice;
- (2) semnează contractul de management cu Rectorul;
- (3) coordonează ansamblul activităților Senatului universitar, conform atribuțiilor acestui for instituțional;
- (4) prezidează ședințele Senatului universitar și stabilește ordinea de zi a acestora;
- (5) supervizează și semnează protocoalele sintetice alcătuite în urma ședințelor de senat precum și toate documentele ce emană de la acest for academic;
- (6) propune structura comisiilor Senatului și nominalizează președinții și componența acestora; conform regulamentelor de organizare și funcționare ale comisiilor, acestea devin funcționale după aprobarea de către Senatul universitar;
- (7) coordonează și verifică activitatea comisiilor Senatului;
- (8) sintetizează și supune spre aprobare Senatului recomandările, solicitările de clarificare sau alte modalități adresate conducerii executive a universității, întemeiate pe concluziile comisiilor Senatului, pe observațiile, solicitările sau inițiativele manifestate sau transmise la nivelul Senatului sau pe constatările și inițiativele proprii;
- (9) întocmește și prezintă în ședință comună a Senatului universitar și Consiliului de administrație un raport de activitate anual;
- (10) asigură transparența activității Senatului universitar; face publice toate documentele cu caracter de sinteză ale acestuia: protocoale de ședință, comunicări scrise adresate conducerii executive, raportul anual de activitate ș.a.

Art. 13. Președintele Senatului universitar se obligă să fie un garant al deplinei principialități în activitatea forului pe care îl coordonează și reprezintă.

IV. Comisiile permanente ale Senatului

Art. 14. Senatul universitar stabilește comisii de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive și a Consiliului de administrație. Comisiile permanente ale senatului sunt (Carta - Art. 69):

- Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității;
- Comisia pentru etică și deontologie profesională universitară;
- Comisia pentru verificarea îndeplinirii standardelor minimale obligatorii.

Art. 15. În afară de acestea, Senatul poate constitui comisii pe probleme punctuale, după caz. Rapoartele de monitorizare și de control ale comisiilor, prezentate și discutate în Senatul universitar, stau la baza rezoluțiilor Senatului universitar.

V. Organizarea și funcționarea Senatului

Art. 16. În ședința de constituire a Senatului se anunță candidaturile pentru calitatea de Președinte al Senatului, din rândul senatorilor nou aleși.

Art. 17. Președintele Senatului se alege prin vot secret, de către membrii Senatului, cu votul majorității simple.

Art. 18. Dacă există mai mult de 2 candidați și, în primul tur de scrutin, niciunul dintre aceștia nu a obținut majoritatea simplă necesară, se recurge la un al doilea tur de scrutin, între primii 2 candidați clasati după primul tur. În caz de paritate, se repetă votul pentru departajarea celor doi candidați.

Art. 19. Membrii Senatului universitar au drept de vot deliberativ egal. Hotărârile Senatului universitar se iau cu votul majorității simple a membrilor prezenți (cu excepțiile prevăzute la Art. 9 și 36), dacă numărul acestora întrunește cvorumul (cel puțin două treimi din numărul total al membrilor), și sunt executorii pentru toți membrii comunității Academiei de Muzică „Gheorghe Dima” (Carta, Art. 70).

Art. 20. Votul este deschis, egal, direct și liber exprimat, cu excepția cazurilor prevăzute la Art. 9, 17 și 36. La cererea senatorilor, votul poate fi secret, cu aprobarea majorității simple a membrilor Senatului (cf. HS din 24.07.15). Se acceptă, pentru situații motivate, exprimarea prealabilă, în scris, a votului. Pentru situațiile urgente care intervin între ședințele Senatului, votul se poate desfășura electronic (prin mail, trimis pe adresa de grup) și se va consemna într-un proces verbal separat (cf. HS din 17.01.13).

Art. 21. Senatorul care este în imposibilitate de a participa la o ședință poate împuternici un membru al Consiliului facultății pentru a-l reprezenta în ședința respectivă (Carta, Art. 70).

Art. 22. Secretariatul Senatului este asigurat de secretarul șef al universității (Carta, Art. 66).

Art. 23. Senatul se întrunește în ședințe ordinare (care se pot desfășura prin aprobări electronice) și în ședințe extraordinare, la convocarea Președintelui Senatului, a Rectorului, a Consiliului de administrație sau la propunerea a cel puțin o treime din membrii Senatului (Carta, Art. 67).

Art. 24. Ședințele ordinare ale Senatului se vor desfășura, fizic sau electronic, ori de câte ori este nevoie.

Art. 25. Senatul poate fi convocat în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar.

Art. 26. Convocarea senatorilor se face prin e-mail și telefonic, cu cel puțin 3 (trei) zile înainte, pentru ședințele ordinare, și cu 24 de ore înainte pentru ședințele extraordinare. Odată cu înștiințarea senatorilor se comunică ordinea de zi și sunt puse la dispoziția acestora documentele care vor fi dezbătute.

Art. 27. La începutul ședințelor, ordinea de zi poate fi completată cu puncte suplimentare, la cererea oricărui senator, cu aprobarea majorității simple a senatorilor prezenți.

Art. 28. Senatul este prezidat de Președintele Senatului sau, în absența sa, de decanul de vârstă dintre senatorii prezenți.

Art. 29. Ședințele Senatului nu sunt publice.

Art. 30. La ședințele Senatului poate fi invitat Rectorul și pot fi convocați membri ai Consiliului de administrație, reprezentanți ai sindicatelor precum și alte persoane cu diferite funcții sau responsabilități, după caz (Carta, Art. 65).

Art. 31. Luările de cuvânt ale senatorilor vor fi concise și la obiect; președintele Senatului va veghea la respectarea regulilor deontologiei academice.

Art. 32. Hotărârile Senatului sunt publice și se aduc la cunoștința comunității academice în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data adoptării acestora.

VI. Atribuțiile Senatului

Art. 33. Atribuțiile Senatului sunt conforme cu prevederile *LEN 1/2011* și ale *Cartei Academiei de Muzică „Gheorghe Dima” Cluj-Napoca* (Art. 71).

Art. 34. Atribuțiile Senatului sunt următoarele:

(1) **garantează** libertatea academică și autonomia universitară;

(2) **elaborează și adoptă:**

- Carta AMGD (în urma dezbaterii cu comunitatea universitară);

- Regulamentul de funcționare a AMGD;

- criteriile de evaluare ale cadrelor didactice (pot fi introduse criterii de evaluare și indicatori de performanță care susțin politica de dezvoltare instituțională și întăresc competitivitatea instituției).

(3) **adoptă:**

- Codul de etică și deontologie universitară;

- Codul de asigurare a calității;

- Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului;

(4) **aprobă:**

- modificări ale Cartei AMGD;

- structura, organizarea și funcționarea AMGD (la propunerea Rectorului);

- organigrama AMGD;
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților;
- Regulamentul de organizare și funcționare pentru studiile universitare de licență, masterat și doctorat [LEN, Art. 138 - 1].
- Regulamentul pentru desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor (licență, disertație, susținere publică a tezei de doctorat, examen de certificare pentru programele de studii postuniversitare de tip specializare, examen de selecție, care precedă examenul de licență, în cazul studenților/absolvenților care provin de la instituții de învățământ superior și/sau programe de studii care au intrat în lichidare, cu respectarea *Metodologiei-cadru* aprobată de MECTS) [LEN, Art. 143 - 2];
- Regulamentul de organizare și desfășurare a programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională (organizate cu respectarea reglementarilor în vigoare) [LEN, Art. 173];
- Metodologia pentru recunoașterea și echivalarea studiilor sau a perioadelor de studii efectuate în țară sau în străinătate (pe baza normelor europene, ale sistemului european de acumulare și transfer al creditelor de studii, cu respectarea *Metodologiei-cadru* a MECTS) [LEN, Art. 147];
- Metodologia pentru evaluarea rezultatelor și performanțelor activităților didactice și de cercetare ale personalului didactic și de cercetare (și urmărește aplicarea periodică a acesteia, la intervale de max. 5 ani) [LEN, Art. 303 - 1];
- Metodologia de cuantificare în ore convenționale a activităților cuprinse în norma didactică (prevăzute în LEN, Art. 287 - 2, c-j), în funcție de programul de studii, de profil și de specializare [LEN, Art. 287 - 9];
- Metodologiile de examinare (care au în vedere asigurarea calității și respectarea prevederilor *Codului de etică și deontologie universitară*) [LEN, Art. 144];
- Metodologia de percepere a taxelor pentru: depășirea duratei de școlarizare prevăzute de lege, admiteri, înmatriculări, reînmatriculări, repetarea examenelor și a altor forme de verificare, care depășesc prevederile planului de învățământ, precum și pentru activități neincluse în planul de învățământ [LEN, Art. 222 - 2];
- celelalte metodologii și regulamente privind organizarea și funcționarea AMGD (elaborate în baza prevederilor Cartei și a legislației în vigoare), precum și orice modificare a acestora (Senatul poate iniția și verifica activitățile de elaborare/modificare a regulamentelor);
- structura anului universitar (anual);
- proiectul de buget și execuția bugetară (anual);
- statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare (anual);
- Planul strategic de dezvoltare instituțională și Planurile operaționale (la propunerea Rectorului);
- Raportul anual al Rectorului (prevăzut ÎN LEN, Art. 130 - 2) (validarea se face în baza referatelor realizate de comisiile sale de specialitate [LEN, Art. 213 - 6 f];
- Raportul conducerii universității referitor la cuantumul regiei pentru granturile de cercetare și la modul în care regia a fost cheltuită (la sfârșitul fiecărui an bugetar) [LEN, Art. 190];

- înființarea, organizarea, divizarea, comasarea sau desființarea departamentelor (fără a prejudicia studenții – [LEN, Art. 195]);
- înființarea unităților de cercetare (pe perioada determinată și pe proiecte, distincte sub raportul bugetului de venituri și cheltuieli, cu autonomie și statute proprii [LEN, Art. 131 - 2]), a studiourilor artistice, laboratoarelor specifice, școlilor sau cursurilor de vară (pe baza propunerilor facultăților sau a departamentelor, cu respectarea legislației în vigoare);
- înființarea și desființarea de specializări/programe de studii (în condițiile legislației în vigoare);
- curriculumul programelor de studii universitare (în concordanța cu profilul calificării definit în *Cadrul național al calificărilor*);
- planurile de învățământ ale facultăților, departamentelor, ale programelor de studii aferente celor trei cicluri universitare – licență, masterat, doctorat;
- înființarea unor duble specializări (care vor urma procedura de autorizare și acreditare, conform legii) [LEN, Art. 150];
- prelungirea duratei programului de studii universitare de doctorat cu 1-2 ani (în situații speciale, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile) [LEN, Art. 159];
- numărul locurilor cu taxă (anual, ținând cont de capacitatea instituțională);
- calendarul activităților educaționale specifice semestrelor academice de studiu (cu cel puțin 3 luni înainte de începerea anului universitar) [LEN, Art. 136 – 2];
- Metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare;
- standardele de ocupare a posturilor didactice, specifice funcțiilor de asistent universitar și lector universitar (Art. 301 - 1);
- lista cadrelor didactice asociate selectate și propuse de consiliile facultăților (anual, în baza criteriilor de performanță profesională și a situației financiare);
- invitarea pe o durată determinată a unor cadre didactice universitare sau a altor specialiști cu valoare recunoscută în domeniu în calitate de cadre didactice universitare asociate invitate (în raport cu necesitățile academice proprii); în cazul specialiștilor fără grad didactic universitar recunoscut în țară, Senatul aprobă, prin evaluare, gradul didactic corespunzător performanței (în conformitate cu standardele naționale – profesor sau conferențiar asociat invitat, lector/asistent asociat invitat);
- anularea certificatelor sau a diplomelor de studii atunci când se dovedește că s-au obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor *Codului de etică și deontologie universitară*;
- structura comisiilor Senatului, președinții și componența acestora;
- strategia cercetării științifice, a creației muzicale și a activității artistice din AMGD;
- gradațiile de merit sau alte recompense (la propunerea consiliilor facultăților);
- sustinerea de către personalul titular a unor activități de predare și cercetare în alte instituții de învățământ superior sau de cercetare) (prin acord scris) [LEN, Art. 288 - 3];

- acordarea anului sabatic pentru profesorii și conferențiarilor titulari sau directorii de granturi care timp de 6 ani consecutivi au derulat granturi de cercetare și au funcționat în cadrul universității [LEN, Art. 288 - 5];
- criteriile de evaluare a rezultatelor profesionale personale [LEN, Art. 294 - 5];
- sanționarea personalului cu performanțe profesionale slabe (la propunerea Consiliului de administrație);
- acordurile de colaborare cu instituții similare și culturale din țară și din străinătate;
- înființarea de societăți comerciale, fundații sau asociații, în nume propriu sau prin asociere (cu condiția ca acestea să contribuie la creșterea performanțelor instituției și să nu influențeze negativ în niciun fel activitățile de bază din universitate);

(5) aprobă și propune MECTS:

- numărul de locuri la toate formele de învățământ subvenționate de la bugetul de stat și numărul de locuri la formele de învățământ subvenționate din alte surse;
- înființarea, organizarea sau desființarea unor facultăți sau extensii [LEN, Art. 132- 2] (în condițiile legislației în vigoare, asigurând îndeplinirea prevederilor legale de autorizare provizorie și acreditare);

(6) poate aproba:

- reducerea normei didactice cu cel mult 30% pentru personalul care exercită o funcție de conducere în cadrul universității sau de îndrumare și control în cadrul MECTS [LEN, Art. 287 - 21];
- continuarea activității unui cadru didactic sau de cercetare după pensionare, în baza unui contract pe perioadă determinată de un an, cu posibilitatea de prelungire anuală conform Cartei universitare, fără limită de vârstă, în baza criteriilor de performanță profesională și a situației financiare (Art. 289 - 3); pentru cadrele didactice și de cercetare pensionate în cursul anului universitar, prima prelungire se acordă până la sfârșitul anului universitar; plata cadrelor didactice și de cercetare asociate se va face în regim de plată cu ora, exclusiv pentru activități didactice de predare (cursuri) și seminarizare (seminarii, lucrări practice);
- conferirea titlului onorific de profesor emerit, pentru excelență didactică și de cercetare, cadrelor didactice care au atins vârsta de pensionare [LEN, Art. 289 - 3];

(7) validează:

- componenta tuturor comisiilor din AMGD (constituite conform legii);
- concursurile publice pentru funcțiile din Consiliul de administrație;
- îndeplinirea procedurii de alegere a consiliilor facultăților sau a departamentelor, a decanilor facultăților, a altor structuri de conducere;
- decanii selectați prin concurs public organizat de Rector [LEN, Art. 211 - 4];
- concursul pentru ocuparea postului de director general administrativ [LEN, Art. 214 - 5];

(8) stabilește:

- însenmele de identificare ale AMGD;
- strategii în vederea constituirii de consorții (inclusiv cu unitățile de cercetare-dezvoltare, pe bază de contract de parteneriat, conform legislației în vigoare);
- modul în care se realizează salarizarea personalului didactic și de cercetare (cu respectarea legislației în vigoare) [LEN, Art. 327];
- numărul posturilor pentru personalul didactic și de cercetare auxiliar (în funcție de bugetul și specificul instituției, al facultății, al programului de studii, al departamentului sau al școlii doctorale) [LEN, Art. 286 - 6];
- norma universitară efectivă, diferențiată în funcție de programul de studii/specializare și de dimensiunea formațiunilor de studiu (în limitele legislației în vigoare); în baza autonomiei universitare, în situații speciale legate de o coordonare adecvată a raportului dintre resursele materiale/financiare, resursele umane și curricula universitară – plan de învățământ și formații de studiu –, poate mări, prin regulament, norma didactică săptămânală minimă, cu respectarea standardelor de asigurare a calității, fără a depăși limita maximă prevăzută în Art. 287 - 12 din LEN (16 ore convenționale) [LEN, Art. 287 - 13; 17];
- indemnizațiile aferente tuturor funcțiilor de conducere stipulate în Carta AMGD (în conformitate cu dispozițiile legale);
- perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru fiecare cadru didactic, în funcție de interesul învățământului și al celui în cauză (Art. 304 - 13b);
- formațiunile de studiu și dimensiunile acestora (cu respectarea standardelor de calitate, în concordanță cu programul și ciclul de studii, propuse de ARACIS și aprobate de MECS) [LEN, Art. 292];
- condițiile în care universitatea poate acorda, în afara cifrei de școlarizare aprobate, cel puțin un loc pentru studii gratuite absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din centrele de plasament [LEN, Art. 205 – 5];
- programele de studii de masterat (în cadrul domeniului acreditat sau autorizat provizoriu, care vor fi comunicate MECS până la data de 1 februarie a fiecărui an, pentru a fi publicate centralizat) [LEN, Art. 155];
- atribuțiile studenților-doctoranzi care sunt încadrați de către IOSUD ca asistenți de cercetare ori asistenți universitari pe perioada determinată, cu respectarea prevederilor LEN, Art. 164 - 3 („studentul-doctorand poate desfășura activități didactice, potrivit contractului de studii de doctorat, în limita a 4—6 ore convenționale didactice pe săptămâna. Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare”) [LEN, Art. 290 - 1];
- numărul minim de credite necesar promovării anului universitar [LEN, Art. 148];
- condițiile în care se poate modifica statutul de student cu taxă (Art. 205 - 9);
- cuantumul taxelor de studii [LEN, Art. 119 - 1];
- cuantumul taxelor de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, precum și scutirea de plata acestor taxe sau reducerea lor [LEN, Art. 142];
- numărul și cuantumul burselor de studii acordate;
- cuantumul taxelor pentru eliberarea unor documente (în cadrul cărora să fie atribuit un număr de credite de studiu transferabile disciplinelor de curs urmate de absolvent, pentru echivalarea, continuarea sau finalizarea studiilor și recunoașterea în străinătate a unor

diplome eliberate anterior introducerii sistemului de credite transferabile, pe baza informațiilor existente în registrul matricol propriu) [LEN, Art. 149].

(9) decide:

- exmatricularea și reînmatricularea studenților (la propunerea consiliilor facultăților);
- modul de utilizare, gestionare și dezvoltare a patrimoniului AMGD (pe baza propunerilor Consiliului de administrație);

(10) îndeplinește și alte atribuții, după cum urmează:

- încheie contractul de management cu Rectorul;
- controlează activitatea Rectorului și a Consiliului de administrație prin comisiile sale specializate;
- acordă titlul de Doctor Honoris Causa și alte titluri onorifice;
- validează și evaluează resursa umană (periodic);
- soluționează situațiile neprevăzute în regulamentele și metodologiile elaborate la nivelul AMGD;
- desemnează, în situația revocării din funcție a rectorului de către MECTS, un prorector care reprezintă universitatea și care devine ordonator de credite până la confirmarea unui nou rector de către MECTS; în termen de 3 luni de la revocarea din funcție a rectorului, finalizează procedurile de desemnare a unui nou rector, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, și trimite spre confirmare MECTS numele noului rector [LEN, Art. 125 – 1];
- în cazul în care modalitatea aleasă pentru desemnarea rectorului este cea pe baza unui concurs public, conform votului universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților, desfășurat cu minimum 6 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului (cf. LEN, Art. 209 - 2), Senatul:
 - stabilește o comisie de selecție și de recrutare a rectorului, formată, în proporție de 50%, din membri ai universității și, în proporție de 50%, din personalități științifice și academice din afara universității, din țară și din străinătate, cu minimum 12 membri, dintre care cel puțin un reprezentant al studenților sau un absolvent al universității desemnat de către studenții din senatul universitar, conform Cartei universitare;
 - elaborează și aprobă Metodologia de avizare, de selecție și de recrutare a rectorului, conform legii [LEN, Art. 210 - 2];
 - avizează, pe baza audierii în plen, cu majoritate simplă, personalitățile științifice, artistice sau academice din țară și din străinătate care pot participa la concurs; este obligatorie avizarea a minimum 2 candidați [LEN, Art. 210 - 4];
- se implică în soluționarea problemelor disciplinare, cu respectarea următoarelor prevederi:
 - propunerile de sanționarea disciplinară a angajaților poate fi făcută de către Rector, Președintele senatului sau de către cel puțin 2/3 din membrii senatului [LEN, Art. 313 - 1];

- Senatul poate stabili următoarele sancțiuni disciplinare [prevăzute în LEN, Art. 312 - 2]:

c) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, ca membru în comisii de doctorat, de masterat sau de licență;

d) destituirea din funcția de conducere din învățământ;

e) desfacerea disciplinară a contractului de munca.

- sancțiunea disciplinară se aplică numai după efectuarea cercetării faptei sesizate, audierea celui în cauză și verificarea susținerilor făcute de acesta în apărare; pentru investigarea abaterilor disciplinare săvârșite de personalul didactic, personalul din cercetare sau personalul administrativ, se constituie comisii de analiză formate din 3-5 membri, cadre didactice care au funcția didactică cel puțin egală cu a celui care a săvârșit abaterea și un reprezentant al organizației sindicale; comisiile de analiză, numite de Rector, sunt aprobate de senat [LEN, Art. 314 - 1, 2, 3a];

Art. 35. Senatul poate demite Rectorul în condițiile specificate de contractul de management și de Cartă.

Art. 36. Demiterea Rectorului se va aproba de către Senat prin votul secret a minimum 2/3 dintre membrii Senatului.

VII. Drepturile și obligațiile senatorilor

Art. 37. Senatorii au următoarele drepturi și obligații:

- să participe la ședințele Senatului;
- să-și exprime neîngrădit, și cu bună credință, opiniile;
- să participe, prin vot deschis sau secret, după caz, la luarea hotărârilor;
- să propună Senatului punerea în discuție a problemelor pe care le consideră importante pentru comunitatea academică sau pentru structura pe care o reprezintă;
- să interpeleze organele și structurile Senatului precum și conducerea executivă sau administrativă a AMGD;
- să ceară convocarea Senatului în ședință extraordinară, în condițiile prezentului Regulament;
- să cunoască legislația din domeniul învățământului superior, prevederile Cartei AMGD, regulamentele AMGD și prevederile prezentului Regulament.

Art. 38. Orice punct de vedere exprimat public de către un senator neîmputernicit în mod expres în acest sens de către Senat sau de Președintele acestuia nu angajează Senatul și

reprezintă opinia personală a senatorului în cauză, care răspunde în fața Senatului pentru corectitudinea acestei opinii.

VIII. Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 39. La data adoptării prezentului Regulament, funcția de Președinte al Senatului a fost ocupată, în conformitate cu prevederile LEN 1/2011, ale Cartei AMGD și ale *Regulamentului și Metodologiei de desfășurare a alegerilor universitare*, în ședința din data 21 februarie 2012.

Art. 40. Prezentul Regulament este parte anexă a Cartei AMGD.

Art. 41. Prezentul Regulament fost adoptat de către Senatul AMGD în ședința din data de 17 mai 2012 și intră în vigoare de la data adoptării sale. Au fost făcute modificări ale Regulamentului în ședințele din: 17.01.13 (privind votul electronic), 24 iulie 2015, 19 septembrie 2016, 23 februarie 2017.

Au fost aprobate modificări ale Cartei în ședințele Senatului AMGD din: 1 martie 2012, 25 octombrie 2012, 17 octombrie 2013, 14 septembrie 2015, 12 mai 2016, 4 iunie 2016, 20 octombrie 2016, 6 martie 2017, 29 martie 2018 și 18 mai 2018

PREȘEDINTELE SENATULUI,

Prof. univ. dr. Gabriel BANCIU

